



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

23 ноября 2016 года

№ 94/16

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный от 09.10.2007 г. № 123/9 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании город Гусь-Хрустальный»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.12.2015 № 208-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Владимирской области», Уставом муниципального образования город Гусь-Хрустальный, Совет народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный **РЕШИЛ**:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный от 09.10.2007 г. № 123/9 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании город Гусь-Хрустальный», изложив приложение к решению в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике, экологии и природопользованию.

Председатель Совета
народных депутатов муниципального
образования город Гусь-Хрустальный
Владимирской области

А. П. Сазонкин

И. о. главы муниципального образования
город Гусь-Хрустальный
Владимирской области

Н. С. Мокров

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.12.2015 № 208-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Владимирской области», Уставом муниципального образования город Гусь-Хрустальный.

1.2. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области (далее – город Гусь-Хрустальный) или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

1.3. В опросе граждан имеют право участвовать жители города Гусь-Хрустальный, обладающие избирательным правом.

1.4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области (далее – городской Совет) или главы муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области (далее – глава города) – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Владимирской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

1.5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Владимирской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Владимирской области.

2. Принципы назначения и проведения опроса граждан

2.1. Жители города Гусь-Хрустальный, обладающие избирательным правом, участвуют в опросе граждан (далее - опрос) непосредственно. Каждый житель муниципального образования, участвующий в опросе, имеет только один голос.

2.2. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

2.3. Назначение и проведение опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

3. Порядок назначения опроса граждан

3.1. Решение о назначении опроса принимается нормативным правовым актом городского Совета. В решении городского Совета о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей города Гусь-Хрустальный, участвующих в опросе.

3.2. Жители города Гусь-Хрустальный должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения.

4. Комиссия по проведению опроса

4.1. В целях организации подготовки и проведения опроса городской Совет в течение трех дней после принятия решения о назначении опроса формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия).

4.2. Комиссия создается не позднее чем на третий день после ее формирования и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря комиссии.

4.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) составляет и изготавливает список участников опроса;
- 2) обеспечивает изготовление опросных листов;
- 3) информирует жителей города Гусь-Хрустальный о проведении опроса, месте, дате, времени и сроках проведения опроса, вопросе (вопросах), вынесенном (вынесенных) на опрос;
- 4) организует проведение опроса;
- 5) рассматривает поступившие при проведении опроса жалобы и заявления;

6) устанавливает и обнародует результаты опроса;
7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

4.4. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса городскому Совету.

5. Список участников опроса и опросный лист

5.1. В список участников опроса включаются жители города Гусь-Хрустальный, обладающие избирательным правом.

5.2. Список участников опроса подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

5.3. Список участников опроса составляется в одном экземпляре отдельно по каждому вынесенному на опрос вопросу.

5.4. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса и указываются варианты волеизъявления участника опроса словами "За" или "Против", справа от которых помещаются пустые квадраты.

5.5. Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения. В правом верхнем углу опросного листа ставятся подписи двух членов комиссии.

5.6. При вынесении на опрос нескольких вопросов список участников опроса и опросные листы составляются по каждому вынесенному на опрос вопросу отдельно.

6. Порядок проведения опроса и установление его результатов

6.1. Опрос проводится на всей территории города Гусь-Хрустальный или на части его территории. Опрос проводится в удобное для жителей города Гусь-Хрустальный время согласно решению городского Совета.

6.2. Опрос проводится путем заполнения опросного листа участником опроса.

6.3. После проведения опроса комиссия устанавливает результаты опроса. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

1) общее число жителей города Гусь-Хрустальный, имеющих право на участие в опросе;

2) число жителей города Гусь-Хрустальный, принявших участие в опросе;

3) число опросных листов, признанных недействительными;

4) число голосов участников опроса, поданных "За" вынесенный на опрос вопрос;

5) число голосов участников опроса, поданных "Против" вынесенного на опрос вопроса;

6) результаты опроса.

6.4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то установление результатов и составление протокола по каждому вынесенному на опрос вопросу производится отдельно.

6.5. Недействительными признаются опросные листы, которые не содержат отметок напротив слов "За" и "Против" или содержат отметки напротив слов "За" и "Против" одновременно.

6.6. Протокол о результатах опроса составляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола с опросными листами, жалобами, заявлениями, поступившими в комиссию, и принятыми по ним решениями комиссии передаются в городской Совет не позднее пяти дней со дня окончания проведения опроса. Второй экземпляр протокола со списками участников опроса, заверенными копиями жалоб, заявлений и принятых по ним решений комиссии остается в комиссии.

6.7. Комиссия обеспечивает сохранность документации по проведению опроса до завершения опроса и установления его результатов, после чего документация подлежит уничтожению.

6.8. Материалы опроса хранятся в городском Совете в течение пяти лет.

7. Результаты опроса

Результаты опроса доводятся городским Советом до жителей города Гусь-Хрустальный через средства массовой информации не позднее пяти дней со дня передачи протокола (протоколов) о результатах опроса.