



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

02 июля 2014 года

№ 68/8

Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования город Гусь-Хрустальный, муниципальных служащих муниципального образования город Гусь-Хрустальный и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный и официальных сайтах структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с пунктом 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Совет народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования город Гусь-Хрустальный, муниципальных служащих муниципального образования город Гусь-Хрустальный и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный и официальных сайтах структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный от 03.04.2013 № 11/4 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования город Гусь-Хрустальный, муниципальных служащих муниципального образования город Гусь-Хрустальный и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город

Гусь-Хрустальный и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике, экологии и природопользованию.

Председатель Совета народных депутатов
муниципального образования
город Гусь-Хрустальный

А. П. Сазонкин

Глава муниципального образования
город Гусь-Хрустальный

Н. Н. Балахин

Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования город Гусь-Хрустальный, муниципальных служащих муниципального образования город Гусь-Хрустальный, и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный и официальных сайтах структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность кадровых служб Совета народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный, администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный, структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования город Гусь-Хрустальный, муниципальных служащих муниципального образования город Гусь-Хрустальный, замещающих должности муниципальной службы, перечень которых установлен правовыми актами председателя Совета народных депутатов муниципального образования город Гусь-Хрустальный и главы муниципального образования город Гусь-Хрустальный (далее – служащих), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный (далее - официальный сайт) и официальных сайтах структурных подразделений администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный, а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальных сайтах размещаются и предоставляются для опубликования официальным средствам массовой информации следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный и официальном сайте структурного подразделения администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный, в котором служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования город Гусь-Хрустальный и муниципальными служащими муниципального образования город Гусь-Хрустальный, обеспечивается кадровыми службами соответствующих органов местного самоуправления.

6. Кадровые службы органов местного самоуправления:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный, официальном сайте структурного подразделения администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный.

7. Кадровые службы органов местного самоуправления, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление средствами массовой информации несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.