



ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2021

№ 1

О проведении конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области

В соответствии с Положением о Департаменте жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области, утвержденным постановлением Губернатора области от 14.02.2006 № 95, в целях поощрения наиболее эффективно работающих организаций жилищно-коммунального комплекса Владимирской области, пропаганды и распространения передового опыта в сфере жилищно-коммунального хозяйства **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области согласно приложению.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований области обеспечить активное участие организаций жилищно-коммунального хозяйства в конкурсе на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора Департамента, начальника отдела экономического развития и энергосбережения Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор Департамента



Е.Н. Семенова

Приложение
к постановлению Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Владимирской области
от 26.01.2021 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса на лучшую
организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства
Владимирской области

1. Настоящее Положение о проведении конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области (далее - Положение) определяет порядок проведения Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области (далее - Организатор конкурса) ежегодного конкурса на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области (далее - конкурс) в целях выявления наиболее эффективно работающих организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2. Конкурс проводится по результатам деятельности организаций, работающих в сфере жилищно-коммунального хозяйства за предыдущий год с подведением итогов и награждением победителей.

3. В конкурсе имеют право принимать участие организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее - участники конкурса), по следующим номинациям:

- 1) управляющие организации;
- 2) товарищества собственников жилья (далее - ТСЖ);
- 3) жилищно-строительные кооперативы (далее - ЖСК);
- 4) организации по благоустройству территории муниципальных образований;
- 5) организации по начислению и обработке платежей;
- 6) многоотраслевые, теплоэнергетические, электроэнергетические организации, организации водопроводно-канализационного хозяйства.

4. Информация о проведении конкурса Организатором конкурса направляется в органы местного самоуправления и публикуется в СМИ не позднее чем за 30 дней до даты его проведения.

Документы по организации и проведению конкурса размещаются на официальном сайте Организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Порядок информирования организаций жилищно-коммунального хозяйства о проведении конкурса определяется органами местного самоуправления самостоятельно.

6. Конкурс проводится по следующим основным показателям деятельности организаций:

6.1. Выполнение основных показателей деятельности организации в денежных и натуральных показателях - форма 1:

- управляющие организации заполняют форму 1 в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

- товарищества собственников жилья, жилищные строительные кооперативы заполняют форму 1 в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

- организации по благоустройству территорий заполняют форму 1 в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению;

- организации по начислению и обработке платежей и предоставлению информационных услуг заполняют форму 1 в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению;

- многоотраслевые, теплоэнергетические, электроэнергетические организации, организации водопроводно-канализационного хозяйства заполняют форму 1 в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению;

6.2. Финансово-экономические показатели - форма 2 заполняется всеми организациями в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

6.3. Социальные результаты и охрана труда - форма 3 заполняется всеми организациями в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.

7. Конкурсные материалы, представляемые участниками конкурса, включают:

- сопроводительное письмо, подписанное руководителем организации или лицом, исполняющим его обязанности;

- титульный лист, оформленный в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

- пояснительную записку;

- основные показатели деятельности организации за предыдущий год, оформленные в соответствии с приложениями № 2 - 8 к настоящему Положению;

- справку по форме, установленной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года № ММВ-7-/20@, об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах Российской Федерации, по состоянию на дату, предшествующую дате подачи материалов не более чем на один месяц, на бумажном носителе, подписанную руководителем налогового органа и заверенную печатью налогового органа;

- информацию Государственной инспекции труда во Владимирской области о состоянии работ по охране труда в организации;

- информацию городского отделения ГИБДД МВД России (для организаций по благоустройству территории муниципальных образований) о состоянии улично-дорожной сети, находящейся на обслуживании организации, и соответствие ее требованиям безопасности дорожного движения;

- информацию городской административно-технической инспекции (для организаций по благоустройству территории муниципальных образований) о наличии разрешений (лицензий), аттестованной дорожной лаборатории

(договора);

- фотоальбом, иллюстрирующий деятельность организации;
- материалы в электронном виде - перезаписываемый лазерный диск (DVD-RW, CD-RW) или флэш-карту с материалами конкурса.

8. Титульный лист к конкурсным материалам должен быть подписан заместителем руководителя органа местного самоуправления, курирующим жилищно-коммунальное хозяйство, руководителем и главным бухгалтером организации, председателем комитета профсоюза (при наличии профсоюзной организации).

9. В пояснительной записке следует отразить:

- а) характеристику организации: форма собственности, дата образования, направление деятельности, организационная структура;
- б) основные показатели развития в предыдущем году в сравнении с предыдущими тремя годами, с анализом и конкретными цифрами;
- в) участие в реализации мероприятий по реформированию жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, в том числе:
 - участие в соответствующих отраслевых целевых программах;
 - участие в реализации нормативных правовых актов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
 - реализация мероприятий по снижению затрат на производство и реализацию жилищно-коммунальных услуг;
 - реализация мероприятий по повышению качества и доступности жилищно-коммунальных услуг;
 - привлечение инвестиций в развитие организации;
 - создание условий и решение задач модернизации и технического переоснащения жилищного фонда и объектов инженерной инфраструктуры, внедрение современных ресурсо-энергосберегающих технологий;
 - участие организации в подрядных конкурсах (тендерах);
- г) наличие в организации коллективного договора;
- д) наиболее значимые мероприятия и работы, выполненные в предыдущем году;
- е) внедрение прогрессивных и оригинальных (в т.ч. собственных и впервые примененных) машин, механизмов, оборудования, приборов, материалов, конструкций, изделий, технологий и решений (по пунктам);
- ж) внедрение прогрессивных информационных технологий (автоматизированных систем управления);
- з) наличие производственных баз и их развитие;
- и) источники финансирования работ (собственные средства, привлеченные и заемные средства, бюджет);
- к) обеспеченность машинами, механизмами, оборудованием, приборами, материалами, конструкциями и изделиями;
- л) наличие задолженности (количество месяцев) по заработной плате (причина и принятые меры по ее ликвидации);
- м) иная информация по усмотрению участника конкурса.

10. В информации Государственной инспекции труда во Владимирской области следует отразить состояние охраны труда в организации в предыдущем году, количество несчастных случаев в рабочее время, произошедших в предыдущем году в организации с указанием причины каждого несчастного случая, Ф.И.О. пострадавшего, место работы, результаты расследования и решения судебных органов.

В информации городской административно-технической инспекции следует отразить техническое состояние объектов, находящихся на обслуживании в организации, с указанием: хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное или аварийное и соблюдение нормативных сроков обследования объектов, находящихся на обслуживании организации, в том числе объектов инженерной защиты.

Информация должна быть подписана руководителем соответствующего органа и заверена печатью.

11. Срок представления конкурсных материалов Организатору конкурса: в 2021 году - до 15 февраля, в 2022 году и последующие годы – до 01 февраля.

12. Материалы представляются в Департамент жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области по адресу: 600017, город Владимир, улица Мира, дом 29.

13. Для организации и проведения конкурса создается конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Департамента жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области.

14. Конкурсные материалы, представленные участниками конкурса, рассматриваются конкурсной комиссией в 2021 году в срок до 20 февраля, в 2022 году и последующие года – до 10 февраля.

15. Конкурсные материалы, представленные после срока, установленного настоящим Положением, не принимаются, не рассматриваются и подлежат возврату предоставившей организации.

16. По итогам рассмотрения материалов конкурсная комиссия принимает решение о допуске/недопуске к участию в конкурсе, которое оформляется соответствующим протоколом заседания конкурсной комиссии, подписываемым всеми членами Конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

17. Основаниями для недопуска участника конкурса к участию в конкурсе являются:

17.1. Неправильное оформление документов и несоответствие их требованиям, установленным настоящим Положением;

17.2. Наличие в организации в предыдущем году несчастных случаев со смертельным исходом, произошедших в рабочее время по причине нарушения действующих норм и правил техники безопасности;

17.3. Наличие задолженности по выплате заработной платы более 1 месяца.

18. Участники, не допущенные конкурсной комиссией к участию в конкурсе, в трехдневный срок со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляются Организатором конкурса о принятом конкурсной комиссией решении.

19. Участники, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией в целях определения победителей конкурса. Оценка участников конкурса производится конкурсной комиссией по следующим критериям:

- выполнение основных показателей деятельности организации в денежных и натуральных показателях;

- финансово-экономические показатели;
- социальные результаты и охрана труда;
- фотоматериалы.

20. Решение конкурсной комиссии о подведении итогов конкурса принимается открытым голосованием по каждому претенденту на право стать победителем конкурса простым большинством голосов. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя комиссии является решающим.

21. Организации награждаются дипломами I, II и III степени «За эффективную работу в новых экономических условиях». Организации, неоднократно занимавшие призовые места в предыдущих конкурсах, награждаются Дипломом высшей степени.

22. Списки победителей конкурса, а также иная информация в связи с проведением конкурса по решению Организатора конкурса публикуются в средствах массовой информации и на официальном сайте Организатора конкурса.

22. Материалы победителей конкурса направляются для участия во Всероссийском конкурсе на лучшую организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства по согласованию с победителями.

24. Возврат конкурсных материалов осуществляется Организатором конкурса по запросу участника конкурса в течение месяца со дня получения соответствующего запроса.

“СОГЛАСОВАНО”

(заместитель руководителя
органа местного самоуправления)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

“ ____ ” _____ 20 г.

М.П.

МАТЕРИАЛЫ

на конкурс на лучшую
организацию сферы жилищно-коммунального хозяйства
Владимирской области
за 20 год

(наименование организации)

(город, регион)

Подписи:

Руководитель организации

(подпись)

(ф.и.о.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(ф.и.о.)

Председатель комитета профсоюза
(при наличии профсоюзной организации)

(подпись)

(ф.и.о.)

“ ____ ” _____ 20 г.
М.П.

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
за 20 год

(наименование организации)

ФОРМА 1. ВЫПОЛНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

управляющими организациями

Наименование	Един.изм.	Отчетный год	Предыду- щий год	% к отчетному году
Общая площадь многоквартирных домов (МКД), находящихся в управлении	тыс.кв.м			
Количество многоквартирных домов	шт.			
Доля многоквартирных домов, с собственниками помещений которых заключен договор управления	%			
Наличие договоров с ресурсоснабжающими организациями (РСО)	% от кол-ва РСО			
Наличие единого платежного документа	да/нет			
Проведение конкурсов на выбор подрядных организаций	да/нет			
Извлечение доходов от использования общего имущества многоквартирного дома в интересах собственников	руб./м ²			
Участие в региональной программе по проведению капитального ремонта	да/нет			
Доля МКД, в которых проведен капитальный ремонт	%			
Доля МКД, в которых проведен текущий ремонт	%			
Применение ресурсосберегающих технологий и оборудования	% от общей площади			
Рост (+) или снижение (-) суммы задолженности населения по оплате жилья и коммунальных услуг по сравнению с предыдущим годом	%			
Рост (+) или снижение (-) количества жалоб от населения на качество и своевременность предоставления жилищно-коммунальных услуг по сравнению с предыдущим годом	%			
Положительные отзывы от жителей	шт.			
Отношение положительных отзывов от жителей к общему количеству жителей	%			

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 20 год

(наименование организации)

**ФОРМА 1. ВЫПОЛНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ТСЖ, ЖСК**

Наименование показателей	Ед. изм.	Отчетный год	Предыдущий год	% к отчетному году
Количество многоквартирных домов (МКД)	шт.			
Объем реализации услуг в сфере ЖКХ	тыс.руб.			
Наличие договоров с ресурсоснабжающими организациями	%			
Участие в конкурсах в сфере жилищного хозяйства (указать каких)	да/нет			
Участие в разработке и подготовке предложений по совершенствованию нормативно-правового, организационно-технического обеспечения управления жилищно-коммунального хозяйства	да/нет			
Участие в региональной программе по проведению капитального ремонта	да/нет			
Доля МКД, в которых проведен капитальный ремонт	%			
Доля МКД, в которых проведен текущий ремонт	%			
Применение ресурсосберегающих технологий и оборудования	% от общей площади			
Проведение мероприятий по программам профессиональной подготовки	кол-во			
Количество специалистов, прошедших переподготовку и повышение квалификации и получивших сертификат соответствия	кол-во			
Количество проведенных собраний собственников жилья	шт.			
Положительные отзывы от жителей	шт.			
Отношение положительных отзывов от жителей к общему количеству жителей	%			

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 20 год

(наименование организации)

ФОРМА 1. ВЫПОЛНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

организациями по благоустройству территорий поселений

организациями санитарной очистки и механизированной уборки территорий поселений

Наименование	Ед. изм.	Отчетный год	Предыдущий год	% к отчетному году
Площадь улично-дорожной сети с усовершенствованным покрытием, закрепленной за предприятием для уборки механизированным способом	тыс.кв.м			
Фактическая площадь улично-дорожной сети с усовершенствованным покрытием, убираемая механизированным способом	тыс.кв.м			
Необходимый объем реализации услуг	<u>тыс.куб.м</u> тыс.руб.			
Фактический объем реализации услуг	<u>тыс.куб.м</u> тыс.руб.			
Коэффициент технической готовности*	%			
Наличие плана мероприятий по ресурсосбережению	да/нет			
Эффект от проводимых мероприятий по ресурсосбережению	тыс.руб.			
Коэффициент выхода автомашин на линию **	%			

* Отношение количества исправных автомашин к общему количеству автомашин в автохозяйстве

** Отношение количества исправных автомашин на линии к количеству исправных автомашин в автохозяйстве

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
за 20 год

(наименование организации)

ФОРМА 1. ВЫПОЛНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
организации по начислению и обработке платежей и предоставлению информационных услуг

Наименование	Един. изм.	Отчетный год	Предыдущий год	% к отчетному году
Доля частной собственности в организации	%			
Количество обслуживаемых лицевых счетов	тыс.ед.			
Наличие единого платежного документа (какие жилищно-коммунальные услуги включены)	да/нет			
Наличие договоров с поставщиками жилищно-коммунальных услуг и управляющими организациями на предоставление услуг по сбору платежей	да/нет			
Доля собственных затрат от общего объема начислений	%			
Доля информационных и аналитических услуг в общем объеме оказываемых услуг	%			
Доля услуг автоматизированного расчета и обработки информации	%			
Собираемость платежей за жилищно-коммунальные услуги	%			
Размер просроченной задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги к среднемесячному начислению платежей	%			
Наличие комплексных пунктов по работе с населением по принципу «единого окна»	да/нет			
Наличие автоматизированной системы начисления и учета платежей за жилищно-коммунальные услуги	да/нет			
Наличие взаимодействия с внешними муниципальными и государственными информационными ресурсами, в том числе с органами социальной защиты по вопросам предоставления субсидий и льгот	да/нет			
Количество муниципальных образований, на территории которых начисляются и обрабатываются платежи	шт.			

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
за 20 год

(наименование организации)

ФОРМА 1. ВЫПОЛНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Многоотраслевыми, теплоэнергетическими, электроэнергетическими организациями и организациями водопроводно-канализационного хозяйства

Наименование	Един. изм.	Отчетный год	Предыдущий год	% к отчетному году
Объем реализации услуг всего	тыс.руб.			
Объем реализации продукции (работ, услуг)	натур. показ.			
Экономически обоснованный тариф (ЭОТ), (по видам деятельности)	тыс.руб./на единицу продукции			
Фактическая стоимость предоставляемых услуг, в том числе инвестиционная составляющая (по видам деятельности)	тыс.руб./ на единицу продукции			
Наличие инвестиционной программы	да/нет			
Инвестиционная составляющая в ЭОТ (по видам деятельности)	тыс.руб./ на единицу продукции			
Наличие программы энергоресурсосбережения	да/нет			
Экономический эффект от проводимых мероприятий по энергоресурсосбережению	тыс.руб.			
Техническое состояние основных фондов	% износа			
Участие в подрядных конкурсах из них выиграно сумма контрактов	кол-во кол-во тыс.руб.			
Привлечение инвестиционных ресурсов в объекты коммунальной инфраструктуры	тыс.руб./ на единицу продукции			

Рост (+) или снижение (-) суммы задолженности населения по оплате жилья и коммунальных услуг по сравнению с предыдущим годом	%			
Рост (+) или снижение (-) количества жалоб от населения на качество и своевременность предоставления жилищно-коммунальных услуг по сравнению с предыдущим годом	%			
Положительные отзывы от жителей	шт.			
Отношение положительных отзывов от жителей к количеству жителей	%			

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 20 год

(наименование организации)

ФОРМА 2. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
(заполняется всеми организациями)

Наименование	Един. изм.	Отчетный год	Предыду- щий год	% к отчетному году
Экономически обоснованные тарифы на услуги по видам деятельности (единицы продукции)	руб.			
Действующие тарифы услуг по видам деятельности (единицы продукции)	руб.			
Себестоимость оказываемых услуг по видам деятельности (единицы продукции)	руб.			
Уровень прибыли (рентабельности), предусмотренный при формировании экономически обоснованного тарифа	%			
Наличие плана мероприятий по финансовому оздоровлению предприятия *	да/нет			
Финансовый результат (прибыль +), (убытки -)	тыс.руб.			
Дебиторская задолженность **	тыс.руб.			
в т.ч. предприятий федерального бюджета	тыс.руб.			
Кредиторская задолженность**	тыс.руб.			
Задолженность по платежам в бюджет** – всего	тыс.руб.			
в т.ч. федеральный.	тыс.руб.			

Примечание: по каждой позиции должны быть даны разъяснения в пояснительной записке

* план мероприятий должен прилагаться при отрицательном финансовом результате деятельности организации

** указывается просроченная задолженность

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 20 год

(наименование организации)

ФОРМА 3. СОЦИАЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ОХРАНА ТРУДА

(заполняется всеми организациями)

Наименование	Един. изм.	Отчетный год	Предыдущий год	% к отчетному году
Количество работников всего *	чел.			
в т.ч. рабочих	чел.			
Среднемесячная заработная плата рабочих	руб.			
Наличие коллективного договора	да/нет			
Сумма средств, выделяемых на социальные нужды (жилстроительство, оздоровление и др.) на одного работника				
-по коллективному договору	руб.			
-фактически за год	руб.			
Сумма средств, выделяемых на охрану труда на одного работника				
-по коллективному договору	руб.			
-фактически за год	руб.			
Наличие несчастных случаев и травматизма на производстве	един.			
Оценка состояния работ по охране труда на предприятии **	балл			-

* В случае увеличения или уменьшения количества работников следует дать разъяснение в примечании к форме.

** Оценка проставляется по пятибалльной шкале на основании информации регионального органа Государственной инспекции труда во Владимирской области